

Dane Pracodawcy lub pieczętka

Żagań, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

NIP \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

**Powiatowy Urząd Pracy w Żaganiu**

**ul. Dworcowa 9**

**68- 100 Żagań**

### **WNIOSEK REPREZENTANTA O WERYFIKACJĘ KONTA ORGANIZACJI**

Ja, niżej podpisany/a \_\_\_\_\_

PESEL \_\_\_\_\_

reprezentujący/a osobę prawną/osobę fizyczną

\_\_\_\_\_

wniosuję o:

1) o weryfikację konta organizacji w systemie praca.gov.pl. na podstawie przedłożonych i/lub dostępnych w rejestrach centralnych dokumentów dot. mojej firmy,

2) zweryfikowanie poniższej osoby do reprezentowania organizacji i nadanie

jej/jemu prawa nadawania statusu reprezentanta zweryfikowanego innym istniejącym i przyszłym reprezentantom organizacji.

-imię, nazwisko, pesel

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Podpis/y pracodawcy)

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, w celu spełnienia obowiązku informacyjnego określonego w artykule 13 Rozporządzenia, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Żaganiu, ul. Dworcowa 9, 68-100 Żagań.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Krzysztof Sołtysiak, e-mail: iod@zagan.praca.gov.pl, tel.: 68 432 67 71.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, aktów wykonawczych i innych przepisów prawa.
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt.
6. Podmiot przetwarzania ma prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
7. Podmiot przetwarzania ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jeśli jego zdaniem, przetwarzanie danych osobowych – narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
8. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy) oraz mającymi zastosowanie aktami wykonawczymi jest obligatoryjne.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
10. Dane osobowe mogą być przekazywane do organizacji międzynarodowej wyłącznie w przypadku uczestnictwa Pani/Pana w projektach współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.