

**INFORMACJA O PLANOWANYM NABORZE WNIOSKÓW W SPRAWIE
PRZYZNANIA ŚRODKÓW
Z KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO**

Powiatowy Urząd Pracy w Żaganiu ogłasza nabór wniosków o przyznanie środków z **Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS)** na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego dla:

- ✓ **pracowników,**
- ✓ **pracodawców,**
- ✓ **osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą,**
- ✓ **osób świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych.**

Termin rozpoczęcia naboru : 24.04.2026 r.

Termin zakończenia naboru: 30.04.2026 r.

Kwota limitu do wykorzystania w 2026r. – **817 027,89 zł** , z tego **Urząd przeznaczy 0,5% na promocję KFS tj. 4 064,82 zł.**, a na finansowanie wniosków wnioskodawców **812 963,07 zł.**

Szczegółowy opis poniżej

1. Nabór wniosków z KFS 2026.
2. Zasady przyznawania środków KFS w 2026 roku.
3. Klauzula informacyjna RODO dla Podmiotów.
4. Klauzula informacyjna RODO dla Pracowników.
5. Załącznik nr 1 do wniosku - Oświadczenie o wysokości uzyskanej pomocy de minimis.
6. Załącznik nr 2 do wniosku - Formularz informacji przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
7. Załącznik nr 2A do wniosku - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
8. Załącznik nr 3 - Oświadczenie do wniosku.

WNIOSKODAWCO, SPRAWDŹ CZY JESTEŚ GOTOWY DO NABORU KFS

W 2026 R. :

1. **Konto na praca.gov.pl:** mam aktywne konto i ważny elektroniczny podpis (typu: kwalifikowany / zaufany / osobisty:
 - posiadam nr NIP i /lub REGON, więc mogę bez przeszkód obsługiwać konto organizacji (jeśli go jeszcze nie masz dodaj w opcji KONTEKST). Gdy ich nie posiadam mogę złożyć wniosek jako osoba fizyczna,
 - osoby, które w moim imieniu będą składały wniosek są dopisane do konta i mają do tego właściwe upoważnienia, które załączą do wniosku.
2. **Składki** na Fundusz Pracy:
 - odprowadzam od min. 6 m-cy wstecz od dnia złożenia wniosku,
 - jestem zwolniony/a z mocy prawa.

3. **Nie jestem objęty/a sankcjami** związanymi z Wojną w Ukrainie, ani nie mam powiązań z osobami i podmiotami, które takimi sankcjami są objęte.
4. **Brak zaległości:** zweryfikowałem/am, że nie mam zaległości w ZUS i Urzędzie Skarbowym:
 - w przypadku umów o rozłożeniu na raty, muszę sprawdzić, czy nie jestem na liście dłużników ZUS.
5. **Limit pomocy *de minimis***, pamiętam, że kwota limitu to suma mojej pomocy i wszystkich podmiotów powiązanych (jeśli mam powiązania); sprawdziłem/am w SUDOP, że moja suma pomocy nie przekracza przysługującego limitu.
6. **Uczestnicy:** mam listę osób, które chcę dokształcić wraz z ich numerami PESEL i zgodami na przetwarzanie danych.
7. **Realizator kształcenia:** wybrałem/am firmę, która nie jest ze mną powiązana i która w przypadku:
 - szkolenia jest wpisana do rejestru prowadzonego przez PARP (tzw. Baza Usług Rozwojowych)
 - studiów podyplomowych jest uczelnią uprawnioną do ich przeprowadzenia.
8. **Program i oferta kształcenia:** mam program kształcenia z aktualną ceną dla 1 osoby i liczbą godzin.
9. **Uzasadnienie:** wiem, który priorytet KFS spełnia wnioskowane przeze mnie kształcenie i potrafię to merytorycznie uzasadnić.
10. **Wkład własny:** mam zabezpieczone środki na wkład własny.
11. **Strategia kadrowa:** jestem pewien, że osoba od dnia ukończenia kształcenia będzie pracować przez co najmniej kolejne 3 miesiące.