



POWIATOWY URZĄD PRACY w ŻAGANIU

ul. Dworcowa 9, 68-100 Żagań, tel. / fax: (+48)(68) 477-78-39 / 477-78-40 / 377-32-75
dyrektor tel. kom. 695-605-808, z-ca dyrektora tel. kom. 695-605-809
E-mail: pupzagan@pup.zagan.pl strona internetowa: www.zagan.praca.gov.pl
www.bip.powiatzagan.pl



_____, dn. ____

(imię i nazwisko)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Żaganiu**

(PESEL)

WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU Z MIEJSCA ZAMIESZKANIA DO MIEJSCA ODBYWANIA STAŻU

ЗАЯВА НА ВІДШКОДУВАННЯ ВИТРАТ ВІД МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ ДО МІСЦЯ СТАЖУВАННЯ

w ramach projektu „wsparcie cudzoziemców przez aktywizację zawodową” realizowanego w ramach konkursu ofert „razem możemy więcej – pierwsza edycja programu aktywizacyjnego dla cudzoziemców na lata 2022-2023” ogłoszonego przez ministra rodziny i polityki społecznej w ramach resortowego programu aktywizacyjnego dla cudzoziemców na lata 2022-2025 (в рамках проекту «Підтримка іноземців через професійну активацію», який реалізується в рамках конкурсу пропозицій «Разом можемо більше – перший випуск програми активації для іноземців на 2022-2023 роки», оголошений міністром сім'ї та соціальної політики в рамках відомчої програми активізації для іноземців на 2022-2025 роки)

Na podstawie art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz zawartej umowy zwracam się z wnioskiem o zwrot poniesionych przeze mnie kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu i z powrotem. (На підставі ст. 41 абзац. 4b Закону від 20 квітня 2004 року про сприяння зайнятості та установи ринку праці та укладеного договору, я прошу відшкодувати витрати на доїзд до місця стажування, понесені мною.)

ROZLICZENIE KOSZTÓW PRZEJAZDU (РОЗРАХУВАННЯ ВИТРАТ НА ПРОЇЗД)

(wypełniają osoby dojeżdżające własnym środkiem transportu)

(заповнюється особами, які подорожують власним транспортом)

Oświadczam, że (Заявляю, що):

1. W związku ze odbywaniem stażu na podstawie skierowania wydane go przez Powiatowy Urząd Pracy w Żaganiu, koszt dojazdu na staż własnym środkiem transportu w miesiącu (У зв'язку з проходженням стажування на підставі направлення, виданого Повітовим бюро праці м. Жагань, вартість проїзду на стажування власним транспортом за місяць) _____ 20____ roku (року) wyniósł (становить) _____ zł.
2. Cena biletu miesięcznego wynosi (Ціна місячного білету становить) _____ zł.
3. Nadal posiadam prawo jazdy kat. B oraz jestem właścicielem pojazdu o numerze rejestracyjnym (У мене досі є водійські права категорії B і я є власником транспортного засобу з реєстраційним номером) _____.

4. 4. W załączeniu przedkładam¹ (До заяви додаю):

- ☐ oryginał faktury imiennej zakupu paliwa wykorzystanego na przejazd (оригінал рахунку-фактури на придбання пального, використаного для поїздки),
- ☐ kserokopię listy obecności (ксерокопію списку відвідуваності),
- ☐ wydruk cennika ze strony przewoźnika zawierającego cenę biletu na danej trasie (роздрукована прайс-листа від перевізника, що містить ціну квитка на заданий маршрут).
- ☐ inne (інше) _____

data i podpis wnioskodawcy (дата і підпис заявника)

Uwaga! Wniosek należy złożyć do 10 dnia kalendarzowego miesiąca za miesiąc poprzedni
Увага! Заява подається до 10 календарного числа місяця за попередній місяць

¹ należy zaznaczyć załączniki dołączone do wniosku (слід вказати додатки до заяви)

1. Dane dotyczące wniosku

Numer wniosku WnRefDoj/____/_____, Wniosek kompletny ☐ tak ☐ nie

Wezwano do uzupełnienia wniosku ☐ tak ☐ nie/ Termin na uzupełnienie wniosku _____

Wniosek uzupełniono ☐ tak ☐ nie / Data na uzupełnienia wniosku _____

2. Rozliczenie kosztów przejazdu na staż

Źródło finansowania stażu _____

Okres za który przysługuje zwrot _____

umowa nr _____ z dnia _____

łączna kwota faktur: _____ cena biletu miesięcznego _____

Wyliczenie kosztów przejazdu według ceny biletu miesięcznego w przypadku niepełnego miesiąca roboczego:

_____ (100% ceny biletu) / _____ (liczba dni roboczych) = _____ x _____ (dni stażu) = _____

Inne informacje

Uwzględniając zasady zwrotu kosztów przejazdu na staż oraz złożone załączniki naliczono do wypłaty zwrot za przejazd na staż w wysokości _____ zł.

(data i podpis pracownika Urzędu)

Data.....

Podpis.....

Wydatek zgodny z kryteriami celowości i oszczędności
Sprawdzono pod względem merytorycznym

Data..... podpis.....

Sprawdzono pod względem formalnym

Wydatek w kwocie zł
Finansowany z Funduszu Pracy - art. 108 ust.
1 pkt Ustawy o promocji
Zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

Data..... podpis.....

Sprawdzono pod względem rachunkowym

Data..... podpis.....

Data Podpis

Wydatek na kwotę:.....

Mieści się w planie finansowym

Dz.....Roz.....§..... kwota.....

Dz.....Roz.....§..... kwota.....

Dz.....Roz.....§..... kwota.....

Dz.....Roz.....§..... kwota.....

Po dokonaniu wstępnej kontroli przez Gł. Księgowego

Data..... Podpis.....

Zatwierdzam do wypłaty